

## **PROTOCOLO de ENTREGA de PREMIOS (Competiciones de División de Honor)**

Los premios a entregar en estas competiciones serán, salvo autorización expresa y previamente a la realización del acto, aquellos que figuran en los puntos 7.4., 8.12 y 9.7 – ENTREGA DE PREMIOS, de la Normativa de División de Honor.

### **1.- Personal**

- a) Responsable del acto de entrega de premios.
- b) Azafatas, que acompañan a las autoridades y acercan los trofeos.
- c) Locutor.
- d) Montadores, que desmontan la red y ubican los distintos elementos que son necesarios en la entrega de premios.
- e) Seguridad, personal de control,...

### **2.- Materiales**

- a) La "Mesa de Trofeos":
  - La mesa con los trofeos preside todo el partido en un lugar seguro, visible y cercano a la pista.
  - La mesa de trofeos tendrá un tamaño apropiado para la cantidad de trofeos a entregar (copas, placas, medallas,...)
  - Estará cubierta con un mantel, o excepcionalmente una bandera, apropiado a su tamaño y que presente un aspecto lo más digno y solemne posible.
  - Dos azafatas, si las hubiera, protegen y acompañan la mesa de trofeos durante todo el encuentro.
- b) Tarima, de aproximadamente 360 x 180 x 30 cm.
- c) Bandeja, para acercar los trofeos a las autoridades.
- d) Banderas:
  - Deben presidir el acto las banderas de España, y de la Comunidad Autónoma y Ayuntamiento correspondientes.
- e) Micrófono y equipo de megafonía, para el locutor.
- f) Cordón o barrera de control.

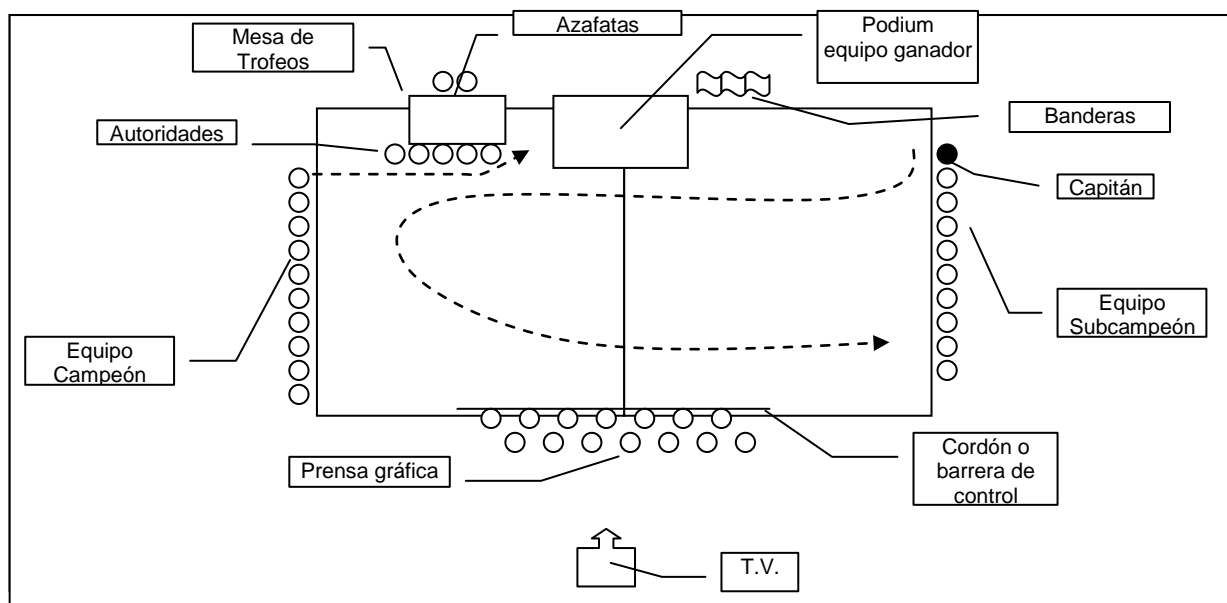
### **3.- Acciones a realizar (Ver diagrama)**

- a) Acciones previas:
  - Comprobar que los trofeos a entregar se encuentran en la instalación y son aquellos que indica la normativa o fueron autorizados previamente.
  - Conocer exactamente qué autoridades están presentes y participarán en el acto. Confirmar la total exactitud de su nombre y apellidos, su tratamiento (Excmo., Ilma.,...), su cargo (Concejal, Presidente, ...) y la institución a la que pertenecen.
  - La nominación final de las autoridades que harán entrega de los trofeos será realizada por el Presidente de la RFEVB o su representante.
  - Completar el texto oficial adjunto, que irá leyendo el locutor, dando el pie a las acciones de cada uno de los participantes en el acto.
  - Comunicar a cada uno de los participantes (especialmente a las autoridades y premiados) que es lo que se espera que hagan.
- b) Tras la finalización del partido:
  - El locutor anunciará la celebración de la ceremonia de entrega de premios animando al público a quedarse en las gradas para presenciarla.
  - Realizar, nada más terminar el encuentro sin interferir en el saludo de los equipos y árbitros, la retirada de la silla arbitral, los postes y la red. Especial atención a cubrir los agujeros de los postes para evitar accidentes.

- Colocar la tarima (mirando a la cámara principal TV, o a la ubicación prevista de la prensa), teniendo en cuenta el nº de personas a subirse en él. Es recomendable un cartel con la calidad y visibilidad suficiente en el frontal de la tarima con el texto apropiado. (Ejemplo: Campeón de la XVII Copa de S.M. La Reina de Voleibol. Burgos 2003).
  - Colocar la mesa de trofeos.
  - Colocar el cordón o barrera de control, en la línea lateral del campo para delimitar la ubicación de la prensa gráfica.
  - Colocar las tres banderas.
  - Acompañar, por dos azafatas una abriendo el cortejo y la otra cerrándolo, a las autoridades hasta su ubicación en la línea de entrega de premios. Las azafatas se retirarán a continuación.
- c) Entregando premios
- Acercar los trofeos sobre una bandeja, por las azafatas, hasta donde corresponda (el pie de la tarima o delante de las autoridades), para su entrega por parte de las autoridades. La azafata se retira una vez la autoridad recoge el trofeo para entregarlo.
  - Realizar una foto oficial del momento de la entrega con la autoridad/es, el premiado/s y el trofeo.
  - Realizar una foto oficial del premiado/s con su trofeo.

Se recomienda el ensayo de la ceremonia con cuantos participan en el acto

#### 4.- Diagrama



## LOCUCIÓN OFICIAL

(en negrita el texto a modificar según el evento)

- ❖ A continuación, se procederá al acto de entrega de premios de.....

**NOMBRE DE LA COMPETICIÓN**

se ruega la presencia de las autoridades, en la pista de juego.

\_\_\_\_\_ Pausa \_\_\_\_\_

- ❖ En primer lugar

(Tratamiento)	<b>El ..... Sr. D.</b>
(Nombre)	<b>Nombre y Apellidos</b>
(Cargo)	<b>El del Organismo correspondiente</b>

- ❖ Hace entrega del trofeo

**A la jugador/ra (nombre del trofeo)/a del/la (Nombre de la competición)**

a

**Nombre del galardonado/a y Nombre del equipo a que pertenece**

\_\_\_\_\_ Pausa \_\_\_\_\_

- ❖ Seguidamente

(Tratamiento)	<b>El ..... Sr. D.</b>
(Nombre)	<b>Nombre y Apellidos</b>
(Cargo)	<b>El del Organismo correspondiente</b>

- ❖ Hace entrega del trofeo

**de Subcampeón del/la (Nombre de la Competición)**

al capitán/a del

**Nombre del equipo correspondiente**

\_\_\_\_\_ Pausa \_\_\_\_\_

se procede a hacer entrega de las medallas individuales a cada uno de los miembros del

**Nombre del equipo correspondiente**

\_\_\_\_\_ Pausa \_\_\_\_\_

- ❖ Ahora, se procede a hacer entrega de las medallas individuales a cada uno de los miembros del equipo campeón:

**Nombre del equipo correspondiente**

\_\_\_\_\_ Pausa \_\_\_\_\_

- ❖ Y, finalmente,

(Tratamiento)	<b>El ..... Sr. D.</b>
(Nombre)	<b>Nombre y Apellidos</b>
(Cargo)	<b>Presidente de la RFEVB</b>

acompañado por

(Tratamiento)	<b>El ..... Sr. D..</b>
(Nombre)	<b>Nombre y Apellidos</b>
(Cargo)	<b>El del Organismo correspondiente</b>

- ❖ Hace entrega del trofeo

**de Campeón del/la (Nombre de la Competición)**

al capitán/a del

**Nombre del equipo correspondiente**

\_\_\_\_\_ Pausa \_\_\_\_\_

- ❖ Y con este acto, finaliza

**Nombre de la Competición**

- ❖ Que nos ha permitido disfrutar del mejor espectáculo que ofrece el Voleibol español.
- ❖ GRACIAS a todas las entidades, tanto públicas como privadas; y a todos los que han hecho posible esta gran fiesta de nuestro deporte, aquí en **ciudad**, y hasta el año que viene.